



# PONDOK PESANTREN NURUL JADID

معهد النور الجديد للعلوم والتربية والعلوم

**NURUL JADID ISLAMIC INSTITUTE FOR EDUCATION AND SCIENCE**

PO. BOX. 1 PAITON PROBOLINGGO 67291 TELP. (0335) 774121 / 0888-30-77077. e-mail: sekretariat.nj@gmail.com

## SURAT EDARAN

Nomor : NJ-B/0249/A.III/06.2020

### Assalamu'alaikum War. Wab.

Dalam rangka menyambut kedatangan santri pasca libur Ramadhan dan Hari Raya Idul Fitri 1441 H, maka berdasarkan hasil rapat Pimpinan Pondok Pesantren Nurul Jadid tanggal 02 Juni 2020, Pengurus kembali ke Pesantren ditetapkan sebagai berikut:

#### 1. Jadwal Kembali Pengurus

STATUS	TANGGAL	KETERANGAN
Pengurus Pesantren, Petugas Kamtib, Santri Husada, Saka Bakti Husada, Mahasiswa Fakultas Kesehatan Unuja dan Mahasantri Ma'had Aly	10 Juni 2020 (18 Syawal 1441H)	Puteri
	11 Juni 2020 (19 Syawal 1441H)	Putera
Wali Asuh dan Pembina Kamar	25 Juni 2020 (03 Dzul Qo'dah 1441H)	Puteri
	26 Juni 2020 (04 Dzul Qo'dah 1441H)	Putera

- Seluruh pengurus/wali asuh sebagaimana point 1 wajib membawa surat keterangan sehat dan pernyataan wali santri (lampiran 2)
- Jadwal kembali santri akan dilaksanakan mulai tanggal 10 Juli sampai 17 Agustus 2020 secara bertahap sesuai asal daerah yang akan diatur dan diinformasikan kemudian.

Demikian surat edaran ini untuk diindahkan dan dilaksanakan.

### Wassalamu'alaikum War. Wab.

Paiton, 04 Juni 2020



**KH. ABD. HAMID WAHID, M.Ag.**  
NIUP. 31820500002

### Tembusan:

- Pengasuh PP Nurul Jadid
- Arsip

**PROTOKOL KEMBALI SANTRI  
DAN KEDATANGAN SANTRI BARU TAHUN 2020  
PONDOK PESANTREN NURUL JADID**

**A. PROTOKOL PRA KEMBALI SANTRI/PENGURUS**

1. Santri melakukan Karantina mandiri di rumah masing-masing selama 14 hari sebelum kedatangan. (pengurus dan wali asuh karantina di Pesantren).
2. Selama karantina harus tetap mengikuti protokol kesehatan (memakai masker, sering cuci tangan dan jaga jarak interaksi)
3. Santri/Pengurus menyiapkan surat keterangan sehat dari Puskesmas/RS/Dokter
4. Menyiapkan vitamin C, madu dan nutrisi untuk ketahanan tubuh selama 1 bulan
5. Menyiapkan peralatan makan, minum, mandi, sholat, ibadah dan tidur sendiri
6. Menyiapkan masker minimal 10 buah
7. Santri dengan penyakit penyerta (Komorbid COVID19: Jantung, Paru-paru, Hipertensi, Diabetes, Asma) tidak wajib kembali ke Pesantren sampai kondisi memungkinkan.

**B. PROTOKOL PERJALANAN SANTRI/PENGURUS**

1. Santri/pengurus beserta wali tidak menggunakan kendaraan umum
2. Santri/pengurus dapat mengikuti rombongan yang dikoordinir oleh P4NJ daerah masing-masing atau kendaraan pribadi dengan tetap memperhatikan standar protokol kesehatan
3. Bagi santri yang menggunakan kendaraan pribadi didampingi maksimal 2 orang
4. Selama perjalanan, santri dan pengurus dilarang mampir ke tempat umum (kerumunan banyak orang)
5. Membaca do'a sebelum dan selama perjalanan (Solawat Syifa'/Li Khomsatun)

**C. PROTOKOL KEDATANGAN SANTRI/PENGURUS**

1. Pintu masuk kedatangan santri di Pos I
2. Mengikuti pemeriksaan dari Gugus Tugas Pesantren (Skrining)
3. Menyerahkan surat keterangan sehat
4. Tidak bersalaman dengan siapapun dan menjaga jarak saat berinteraksi
5. Menggunakan masker
6. Wali santri/pendamping hanya mengantar sampai gerbang Pos I
7. Jam kedatangan mulai jam 09:00 WIB – 15:00 WIB

**D. PROTOKOL SELAMA DI PESANTREN**

1. Santri harus selalu memakai masker, sering cuci tangan dan menjaga jarak saat berinteraksi
2. Santri tidak boleh keluar dari area pesantren
3. Santri harus mengikuti senam dan berjemur
4. Segera melapor ke pengurus apabila terdapat gejala kurang sehat
5. Selalu menjaga kesehatan dan kebersihan lingkungan
6. Tidak memakai atau meminjam pakaian/barang orang lain
7. Mengikuti kegiatan burdah keliling pesantren

**E. PROTOKOL KEDATANGAN SANTRI BARU**

1. Calon santri baru telah terdaftar secara online
2. Penerimaan santri baru pada tanggal 20 – 26 Agustus 2020, Jam 09:00 – 15:00 WIB
3. Calon santri baru didampingi oleh wali maksimal 2 orang
4. Membawa surat keterangan sehat dari Puskesmas/Rumah sakit/Dokter
5. Calon santri baru dan wali harus mengikuti protokol kesehatan

**F. LAYANAN INFORMASI**

1. Pusat Informasi Pesantren : 0888 3 077 077
2. Kabag. Humas Pesantren : 082 231 338 981
3. Pengurus Pesantren Puteri : 081 234 563 663 / 081 249 418 877
4. Ketua Gugus Tugas Pesantren : 082 333 233 354

Paiton, 04 Juni 2020

Sekretaris,



**AIZIN SYAMWIL, M.Pd**

NIUP. 31820500078

**Lampiran 2**

Nomor : NJ-B/0249/A.III/06.2020

(Pernyataan kesediaan kembali ke Pesantren)

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_  
Tetala : \_\_\_\_\_  
Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
No. Hp. : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_

Sebagai orang tua/wali santri:

Nama : \_\_\_\_\_  
Tetala : \_\_\_\_\_  
Pendidikan/Kelas/Program : \_\_\_\_\_  
Asrama/Wilayah : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_

Menyatakan bersedia mengembalikan putera / puteri kami ke Pondok Pesantren Nurul Jadid Paiton Probolinggo sebagaimana ketentuan pesantren. Dan kami juga bersedia bertanggung jawab bila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan, terutama dampak penanganan Covid'19 di Pesantren.

Demikian surat pernyataan ini, kami buat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab.

\_\_\_\_\_ Juni 2020

Orang Tua / Wali Santri,

Materai  
6000

\_\_\_\_\_